



M 001 RICHIESTA – DEROGA ALL'OBBLIGO DI FREQUENZA SCOLASTICA

Procedura per il rappresentante legale:

- La richiesta deve essere presentata in forma scritta al docente titolare, **almeno 10 giorni prima** della data prevista per l'assenza. Richieste tardive non potranno essere evase.
- La decisione da parte della Direzione sarà trasmessa per posta elettronica al rappresentante legale e in copia al docente titolare.

Riferimento alla legge e al regolamento della scuola:

L'art.53 della Legge della scuola, e l'art.9 del Regolamento sulla Scuola dell'Infanzia e sulla Scuola Elementare, disciplinano l'obbligo della frequenza scolastica. In particolare si sancisce che **"non sono consentite deroghe alla frequenza scolastica se non per motivi gravi di ordine familiare o per malattia"**.

RAPPRESENTANTE LEGALE	Il rappresentante legale dell'allievo/a:	
	_____	_____
	<small>COGNOME DELL'ALLIEVO</small>	<small>NOME DELL'ALLIEVO</small>
	che frequenta l'istituto:	
	_____	_____
	<small>ISTITUTO SCOLASTICO</small>	<small>INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE A CUI INVIARE LA DECISIONE</small>
	nel periodo dal/dall' _____ al/all' _____	
	<small>PRIMO GIORNO D'ASSENZA</small>	<small>ULTIMO GIORNO D'ASSENZA</small>
	chiede di derogare all'obbligo di frequenza scolastica per il seguente motivo: (descrizione dettagliata, allegare eventuali giustificativi):	

Data: _____

Firma: _____

RAPPRESENTANTE LEGALE